

**佐賀市立図書館 日日雇用職員  
(分館・分室・自動車図書館パート)募集要項**

1 受験資格

年齢・居住地を制限せず広く募集します。  
ただし、以前佐賀市で任用された方で、退職後、平成29年4月1日時点で6ヶ月を経過しない方は受験できません。

2 資格・免許等の条件

司書資格と普通自動車免許を持っている方で、パソコンの基本操作が可能な方  
(司書資格は平成29年3月末日までに取得見込でも応募可能です。)

- 3 勤務場所
- |                |                     |
|----------------|---------------------|
| ①佐賀市立図書館 開成分室  | 佐賀市鍋島町大字森田 27 番地 4  |
| ②佐賀市立図書館 金立分室  | 佐賀市金立町大字千布 2333-2   |
| ③佐賀市立図書館 鍋島分室  | 佐賀市鍋島一丁目 1-1        |
| ④佐賀市立図書館 高木瀬分室 | 佐賀市高木瀬東五丁目 1 番 12 号 |
| ⑤佐賀市立図書館 本庄分室  | 佐賀市本庄町大字本庄 279-8    |
| ⑥佐賀市立図書館 巨勢分室  | 佐賀市巨勢町大字高尾 104-17   |

※ただし、4月の定期異動で他の分館・分室・自動車図書館に勤務になる場合があります。

4 主な業務内容

貸出・返却カウンターの業務や本の運搬、本棚の整理業務、自動車図書館補助業務  
パソコン操作業務等

5 勤務形態 6時間/日×週5日程度 (日曜、月曜、祝日休み)

1)川副館・分室 10時～17時 (60分休憩を含む)

2)自動車図書館 ①10時30分～17時30分

②12時15分～19時15分

③8時30分～15時30分

\*①～③の変則勤務 (60分休憩を含む)

6 賃金 時給 1,025円(平成28年度現在)

7 任用期間 平成29年4月1日から平成30年3月31日まで  
(勤務成績により更新あり。1年更新で最長3年間勤務可能)

8 採用予定人数 3人程度

9 申込方法

①履歴書(写真付)1通 ②司書資格証写し ③返信用封筒(あて先明記・82円切手貼付)を郵送または、佐賀市立図書館2階事務室へご持参ください。

\*普通自動車免許は写し不要です。

\*履歴書には、昼間連絡がつく電話番号を必ず記載してください。

\*司書資格取得見込の方は、「司書資格取得見込証明書」を添付してください。

②申込期間 1月6日(金)～2月5日(日) 17時まで**に必着**

持参される場合、受付時間は、10時～17時

\*休館日 毎週月曜日(月曜祝日の場合は翌火曜日が休館)、1月26日(木)

10 面接試験日 平成29年2月16日(木)

11 その他

\*社会保険・雇用保険の適用があります。

\*通勤手当などの手当の支給はありません。

\*面接時間等は、返信用封筒で後日お知らせします。

《申込み・問い合わせ》

〒840-0815 佐賀市天神三丁目2番15号 TEL 0952-40-0001 佐賀市立図書館 庶務係