

平成29年度（一財）鹿島市民立生涯学習・文化振興財団
職員採用試験実施要領

〈図書館 正規職員 採用試験〉

職 種	正規職員 若干名（兼職可）
応募資格	①司書資格を有する者、あるいは、文化・教育的施設等に勤務経験のある人 ②明るく、コミュニケーション能力があり、接客業務が好きな人 ③パソコンが実務レベルで使用できる人 ④普通自動車免許を所有している人
業務内容	①市民図書館における司書業務（接客・レファレンス・選書等） ②各種事業の企画、運営、広報、総務 ③図書館の施設維持管理業務 その他、当財団に関する業務全般
勤務場所	・鹿島市民図書館（エイブル1階）
勤務時間	①月20日程度、週40時間程度 ②遅出及び土、日、祝日の交替勤務あり *時間外勤務あり ・基本 8時30分～17時30分 ・遅出 10時30分～19時30分
給与等	①月額223,000円 *諸手当あり (退職金あり、賞与・昇給・通勤手当なし) ②社会保険、厚生年金、雇用保険、労災保険あり

【雇用期間】平成29年4月1日～平成32年3月31日まで 3年間（予定）
*人事評価により更新があります。（ただし、雇用後6カ月間は試用期間とします。）

【応募期間】平成29年1月20日（金）～2月10日（金）
エイブル開館時間 火～金9:00～22:00 土・日・祝日9:00～17:00
*月曜 休館日

【応募方法】当財団事務局（エイブル2階）に備え付け、または、エイブル、鹿島市民図書館のホームページからダウンロードした専用履歴書に必要事項を記入して、2月10日（金）午後5時までに、当財団事務局（エイブル2階）に提出してください。
※郵送可 2月10日（金）必着
※履歴書等の個人情報、この採用試験の目的のみに使用いたします。

【採用方法】① 書類選考あり
…選考通過者は2月14日（火）までに、受験票と一次試験の案内通知を送ります。
② 一次試験（作文試験）…2月19日（日）
③ 二次試験（面接試験）…一次試験通過者のみ3月5日（日）に面接試験を行います。
④ 採用通知…3月9日（木）までに合否を通知します。

【その他】次のいずれか1つに該当する人は、受験資格がありません。
(1) 成年被後見人または被保佐人
(2) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者

【応募・問合せ先】（一財）鹿島市民立生涯学習・文化振興財団（鹿島市生涯学習センター・エイブル2階）
〒849-1312 佐賀県鹿島市大字納富分2700-1 担当 藤井
TEL (0954) 63-2138 FAX (0954) 63-3424
E-mail able1@po.asunet.ne.jp HPアドレス <http://kashima-able.com/>