

佐賀市立図書館 平成29年度嘱託職員募集要項

- ・業務名：市立図書館事務
- ・募集人数：若干名
- ・応募資格：司書有資格者（平成29年4月30日までに要取得）、要普通自動車免許  
パソコンの基本操作のできる方
- ・業務内容：図書館サービス業務等
- ・勤務場所：佐賀市立図書館 本館
- ・任用期間：平成29年5月1日～平成30年3月31日
- ・勤務時間：火～日曜日（祝日含む）のうち4日勤務。週32時間勤務。  
8時30分～17時30分と10時15分～19時15分の交代制。  
（休憩時間60分含む）
- ・賃金：月額164,600円（参考：平成28年度報酬月額）
- ・社会保険：健康保険・厚生年金あり、雇用保険加入、労災保険適用
- ・手当等：交通費・賞与なし
- ・応募期間：平成29年3月31日（金）～4月13日（木）（17時までに必着）  
※毎週月曜日は休館日です。
- ・応募方法：次の書類を郵送または持参。
  - ①市販の履歴書（顔写真付）
  - ②返信用封筒（宛先記入し、切手を貼付したもの）
  - ③司書資格証の写し（取得見込の方は取得見込証明書）
- ・応募先：〒840-0815  
佐賀市天神三丁目2番15号  
佐賀市立図書館庶務係（2階事務室内）  
TEL（0952）40-0001 FAX（0952）40-0111
- ・選考方法：書類選考、面接
- ・面接予定日：平成29年4月23日（日）  
※面接時間は、応募期間終了後に連絡します。
- ・面接場所：佐賀市立図書館本館2階
- ・採用通知：4月末までに通知します。