

# 2019 年度(一財)鹿島市民立生涯学習・文化振興財団

## 職員採用試験実施要領

### 〈図書館 正規職員 採用試験〉

職 種	正規職員 1 名 (兼職可)
応募資格	①司書資格を有する者、あるいは、文化・教育的施設等に勤務経験のある人 ②明るく、コミュニケーション能力があり、接客業務が好きな人 ③パソコンを実務レベルで使用できる人 (Word・Excel など) ④普通自動車運転免許 (AT 限定可) を所有している人
業務内容	①市民図書館における司書業務 (接客・レファレンス・選書等) ②各種事業の企画、運営、広報、総務 ③図書館の施設維持管理業務 ④その他、当財団に関する業務全般
勤務場所	鹿島市民図書館 (エイブル 1 階)
勤務時間	①月 20 日程度、週 40 時間程度 ②遅出および土、日、祝日の交替勤務あり *時間外勤務あり ・基本 8 時 30 分～17 時 30 分 ・遅出 10 時 30 分～19 時 30 分
給与等	①月額 223,000 円 *諸手当あり (退職金あり、賞与・昇給・通勤手当なし) ②社会保険、厚生年金、雇用保険、労災保険あり

【雇用期間】 2019 年 4 月 1 日～2022 年 3 月 31 日まで 3 年間 (予定)  
人事評価により更新があります。(ただし、雇用後 6 ヶ月間は試用期間とします。)

【応募期間】 2019 年 1 月 16 日 (水) 9:00～2 月 14 日 (木) 17:00  
エイブル開館時間 火～金 9:00～22:00 土・日・祝日 9:00～17:00  
\*月曜 休館日

【応募方法】 市販の履歴書に必要事項を記入して、2 月 14 日 (木) 17:00 までに、当財団事務局 (エイブル 2 階) に提出してください。  
※郵送可 2 月 14 日 (木) 必着  
※持参の場合は提出時に、郵便で応募の場合は 2 月 21 日 (木) までに、受験票と一次試験の案内通知を送ります。  
※履歴書等の個人情報、この採用試験の目的のみに使用します。

【採用方法】 ①一次試験 (作文試験) …2 月 24 日 (日)  
②二次試験 (面接試験) …一次試験通過者のみ 3 月 3 日 (日) に面接試験を行います。  
③採用通知…3 月 8 日 (金) までに可否を通知します。

【その他】 次のいずれか 1 つに該当する人は、受験資格がありません。  
(1) 成年被後見人または被保佐人  
(2) 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者

【応募・問合先】 (一財) 鹿島市民立生涯学習・文化振興財団 (鹿島市生涯学習センター・エイブル 2 階)  
〒849-1312 佐賀県鹿島市大字納富分 2700-1 担当: 藤井  
TEL (0954) 63-2138 FAX (0954) 63-3424  
E-mail [able1@po.asunet.ne.jp](mailto:able1@po.asunet.ne.jp) HP アドレス <http://kashima-able.com/>