

佐賀市立図書館 平成30年度嘱託職員募集要項

- ・業務名：市立図書館事務
- ・募集人数：1名
- ・応募資格：司書有資格者（平成31年2月1日時点で資格を保有していること）
要普通自動車免許
パソコンの基本操作ができる方
佐賀市で嘱託職員として1年以内に雇用されていないこと
- ・業務内容：図書館サービス業務等
- ・勤務場所：佐賀市立図書館 本館、各分館・分室
（採用時の勤務予定場所：本館カウンター業務）
- ・任用期間：平成31年2月1日～平成31年3月31日
（勤務成績が良好な場合、平成31年度更新の可能性あり。）
- ・勤務時間：火～日曜日（祝日含む）のうち4日勤務。週32時間勤務。
8時30分～17時30分と10時15分～19時15分の交代制。
（昼休憩時間60分含む）
- ・有給休暇：2日（2月1日～3月31日の任用期間中）
*通常（4月1日雇用の場合）は一年度に10日
- ・賃金：月額164,600円（参考：平成30年度月額報酬）
- ・社会保険：健康保険・厚生年金あり、雇用保険加入、労災保険適用
- ・手当等：交通費・賞与なし
- ・応募期間：平成31年1月6日（日）～1月16日（水）（17時までには必着）
※1月7日（月）、15日（火）は休館日です。
- ・応募方法：次の書類を郵送または持参。
①市販の履歴書（顔写真付）
②返信用封筒（宛先記入し、切手を貼付したもの）
③司書資格証の写し（取得見込の方は取得見込証明書）
- ・応募先：〒840-0815
佐賀市天神三丁目2番15号
佐賀市立図書館総務企画係（2階事務室内）
TEL（0952）40-0001 FAX（0952）40-0111
- ・選考方法：書類選考、面接
- ・面接予定日：平成31年1月22日（火）
※面接時間は、申込後に連絡します。
- ・面接場所：佐賀市立図書館本館2階
- ・採用連絡：1月末までに連絡します。