

図書館の上手な活用法

第3回 データベースを活用しよう

調べ物に役立つデータベース（6種類）を導入しました！

県立図書館では、調べ物に役立つデータベースを導入しました。

使用される際は2階総合カウンターでお申し込みください。

1人1時間まで使用可能です。

情報は印刷することができます。（A4版のみ、白黒1枚10円、カラー1枚40円）

操作方法等わからないことがありましたら、職員にお気軽におたずねください。

《各データベースの概要》

❖日経テレコン21

：日経各紙の新聞記事や日経各誌の雑誌記事、企業・人物情報などを調べることができます。

❖MAGAZINEPLUS(マガジンプラス)

：雑誌記事や論文のタイトルを調べることができます。

❖JRS経営情報

：中小企業経営に役立つ経営相談Q&A、実務マニュアル、契約書式集等を調べることができます

❖LexisNexis(レクシスネクシス)

：判例、判例解説、現行法令を調べることができます。

❖官報情報

：官報の情報を調べることができます。

❖ヨミダス

：読売新聞記事、THE DAILY YOMIURI(英字新聞)の記事、人物情報を調べることができます。

本を修理するための “七つ道具”を 知っていますか？

破損した図書館の本は、いろいろな道具を使って修理をします。

【①ゴムバンド】糊付けした本を乾くまで固定します。

【②書籍用ボンド】製本のための水溶性接着剤。空気にふれると透明に固まります。

【③プレス機】ぬれた本などを圧縮して状態を整えます。

借りた本は大切に
してくださいね。

【④巨大クリップ】本を挟んで糊付けした本を固定します。

【⑤ブッカー】傷みやすい本にカバーをかけて補強します。

破れたページの補修用テープにもなります。

【⑥消しゴム】落書きを消します。鉛筆以外の汚れも消せます。

【⑦製本用ヘラ】ボンドを糊付けします。細部を塗るのに便利です。

注意！市販のセロハンテープなどを本に貼ると、かえって劣化しやすくなります。

修理が必要な本はそのまま図書館へかえしてください。



図書館の活用法を紹介した本です。

『図書館のプロが教える〈調べるコツ〉』 浅野 高史／著 柏書房／刊

『事例で読むビジネス情報の探し方ガイド』 図書館経営支援協議会／編 日本図書館協会／刊

『図書館であそぼう』 辻 由美／著 講談社／刊

次回は、郷土に関する活用法について紹介します。